

## MEMÓRIA DA REUNIÃO DE DIRETORIA

**Data:** 09 de junho de 2016 (quinta-feira).

**Horário:** das 09:00h às 12:00h **Local:** ABCSEM

**Participantes:** Marcia / Takii; Inês / CGO; Eduardo / HMClause; Steven Udsen / Agristar; Diana / Isla; Alécio / Syngenta; Alison / Vilmorin; Fernando Guimarães / Monsanto; Theo Breg / Sítio Kolibri; Fabiana e Marcelo / ABCSEM.

### Pauta:

1. Fechamento contábil maio/2016;
2. Hortitec 2016;
3. Inscrição Municipal ABCSEM;
4. Workshop ONPF's Brasil e Holanda – Inês;
5. Feedback Inês – IN-01;
6. Agradecimento MAPA Ribeirão Preto – Alécio;
7. Uso indevido de material vegetativo em enxertia – Alécio;
8. Workshop DFIA;
9. Outros assuntos.

### Deliberações:

#### 1. Fechamento Contábil do mês de Maio/2016:

#### GESTÃO ORÇAMENTÁRIA - ABCSEM 2016

2.016	MAIO				ACUMULADO ANUAL ATÉ MAIO			
	REALIZADO	ORÇADO	DIFERENÇA	DIF.(%)	REALIZADO	ORÇADO	DIFERENÇA	DIF.(%)
<b>SALDO INICIAL - DISPONIBILIDADES (R\$)</b>	<b>303.805,88</b>	<b>225.203</b>	78.602	35%	340.837	340.837	0	0%
<b>RECEITAS</b>								
Anuidade	70.687	72.530	-1.843	-2,5%	284.387	217.590	66.798	30,7%
Renda de aplicações	2.622	1.498	1.124	75,0%	10.408	8.546	1.862	21,8%
<b>TOTAL - RECEITAS</b>	<b>73.309</b>	<b>74.028</b>	<b>-719</b>	<b>-1,0%</b>	<b>294.796</b>	<b>226.136</b>	<b>68.659</b>	<b>30,4%</b>
<b>DESPESAS</b>								
<b>TOTAL - 1 ADMINISTRATIVAS</b>	<b>5.462</b>	<b>4.381</b>	<b>1.081</b>	<b>24,7%</b>	<b>23.717</b>	<b>21.950</b>	<b>1.767</b>	<b>8,0%</b>
<b>TOTAL - 2 PESSOAL</b>	<b>40.187</b>	<b>34.128</b>	<b>6.059</b>	<b>17,8%</b>	<b>187.713</b>	<b>191.016</b>	<b>-3.303</b>	<b>-1,7%</b>
<b>TREINAMENTOS, CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E</b>	<b>3.506</b>	<b>3.957</b>	<b>-451</b>	<b>-11,4%</b>	<b>14.041</b>	<b>19.485</b>	<b>-5.444</b>	<b>-27,9%</b>
<b>TOTAL - 4 DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>12.770</b>	<b>18.234</b>	<b>-5.464</b>	<b>-30,0%</b>	<b>85.778</b>	<b>90.191</b>	<b>-4.413</b>	<b>-4,9%</b>
<b>TOTAL - 5 INVESTIMENTOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>1.919</b>	<b>2.000</b>	<b>-81</b>	<b>-4,1%</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>61.925</b>	<b>60.700</b>	<b>1.224</b>	<b>2,0%</b>	<b>313.168</b>	<b>324.642</b>	<b>-11.474</b>	<b>-3,5%</b>
<b>2.015</b>								
<b>SALDO FINAL ORÇADO - (R\$)</b>	<b>315.190</b>	<b>238.530</b>	<b>76.659</b>	<b>32,14%</b>	<b>322.464</b>	<b>242.330</b>	<b>80.133</b>	<b>33,07%</b>
					242.330			
<b>RESULTADO DE PROJETOS</b>	<b>-2.508</b>	<b>-17.950</b>	<b>15.442</b>	<b>-86,03%</b>	<b>-9.781</b>	<b>-21.750</b>	<b>11.969</b>	<b>-55,03%</b>
<b>CAIXINHA</b>	<b>475</b>	<b>0</b>	<b>475</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>475</b>	<b>0</b>	<b>475</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>SALDO TOTAL FINAL- DISPONIBILIDADES (R\$)</b>	<b>312.206,97</b>	<b>220.580</b>	<b>91.626</b>	<b>41,54%</b>	<b>312.207</b>	<b>220.580</b>	<b>91.626</b>	<b>41,54%</b>

Apresentado o orçamento, os valores foram analisados e aprovados. Solicitação de alocações: Impostos devidos anos anteriores deverão ser alocado em despesas administrativas em diversos; despesas de viagem Inês referente ao Encontro das ONPF's alocar em despesas com projetos; Alocar orçamento de contribuições conforme boletos gerados.

## **2.Hortitec 2016**

Apresentado banner referente aos eventos da ABCSEM para 2016, conforme solicitado em reunião anterior. Banner aprovado.

## **3.Inscrição Municipal ABCSEM;**

Steven ficou de analisar email com os trâmites para a Inscrição Estadual e retornar com um parecer, se contrataremos a JJA para providenciar ou se a própria ABCSEM o fará.

## **4.Workshop ONPF's Brasil e Holanda – Inês;**

Inês discorreu sobre a importância do evento e também a respeito da programação a seguir:

### **PROGRAMAÇÃO - Workshop ONPF's Brasil e Holanda**

#### **Terça-feira 21 Junho 2016**

08:30h Recepção dos convidados.

09:00h Abertura, boas vindas.

09:15h Panorama geral da produção de ornamentais no Brasil e importância do intercâmbio de material de propagação (apresentação pelos representantes do setor privado brasileiro).

09:45h Práticas fitossanitárias empregadas pelo setor produtivo holandês visando a sanidade dos materiais de propagação (apresentação pelos representantes do setor privado holandês).

10:15h Discussão.

10:30h Coffee-break.

10:50h Critérios e procedimentos adotados pelo Brasil para realização de Análise de Risco de Pragas e materiais de propagação com importação autorizada dos principais países exportadores.

11:40h Experiência da Holanda na realização de ARP para importação de materiais de propagação e estabelecimento de requisitos fitossanitários.

12:30h Almoço (Mercure Hotel).

14:00h Rodada de discussão visando a identificação de possíveis ações e estratégias para o futuro na Análise de Riscos de Pragas de material de propagação.

16:00h Conclusão e futuras ações.

16:30h Encerramento.

20:00h Jantar .

#### **Quarta-feira -22 Junho 2016**

06:00h Breakfast (Mercure Hotel).

07:30h Saída do hotel (van)

08:15h Cooperativa Veiling.

09:45h Jan de Wit.

10:50h Sítio Kolibri.

12:30h Saída para o almoço (Martin Holandesa).

14:30h Hortitec.

17:30h Retorno ao hotel Mercure (van).

### **Quinta-feira -23 Junho 2016**

07:00h Breakfast (Mercure Hotel).

08:00h Saída do hotel (van).

08:45h Agristar.

10:30h Ecoflora.

11:30h Saída para o almoço.

14:00h Termina do almoço.

Por fim devido abordou-se sobre as questões orçamentárias do evento e a dificuldade de patrocínios, onde Marcelo se comprometeu a intensificar os trabalhos na busca de apoio financeiro.

### **5.Feedback Inês – IN-01;**

Fora realizada uma nova reunião com o MAPA em junho e minuta de IN continua sob análise MAPA, a revisão da IN 01 será publicada no segundo semestre de 2016.

### **6.Agradecimento MAPA Ribeirão Preto – Alécio;**

Conforme solicitado pelo Alécio, será redigido ofício para encaminhamento ao MAPA de Ribeirão Preto, a/c Dra. Marina Martins Matos, c/c Dr. Rosivaldo e Dra. Sheila, em agradecimento aos bons serviços prestados.....

### **7.Uso indevido de material vegetativo em enxertia – Alécio;**

O uso da enxertia propagativa em algumas espécies de hortaliças é uma prática crescente. A prática desta atividade se profissionalizou na figura de empresas prestadoras de serviços intituladas “viveiros”.

Tem sido observado que a semente comprada de maneira usual acaba por gerar duas plantas que, por sua vez, são vendidas como mudas. A realização desta prática faz com que a semente vendida seja utilizada em duplicidade, sem que seja pago por isso.

Assim, temos o cenário de duplicação do volume comercializado, o que acaba por interferir no equilíbrio relativo às vendas de sementes.

Torna-se importante saber se estes viveiros estão em situação regular perante o Ministério da Agricultura, se a forma que este meio de propagação ocorre está de acordo com as regras e padrões estipulados pelo respectivo Ministério, bem como a interpretação do Ministério da Agricultura em relação ao tema.

### **8.Workshop DFIA;**

Marcelo comentou que orçamentariamente o evento está se viabilizando e discorreu sobre detalhes da programação a seguir:

Workshop DFIA - Departamento de Fiscalização de Insumos Agrícolas (26 de Julho)	
Data: Terça-feira, 26 de julho de 2016	
Local: Hotel Premium Norte, Campinas, SP	
Período da Manhã	
Recepção e Credenciamento	08h00min
Abertura: ABCSEM e Convidados	09h:00min até 09h:20min
1) Oficina – Produção	
Temas	
Registro de Inscrição de Campo (dúvidas SIGEF)	09h:30min até 10h:00min
Mapa de produção	10h:00min até 10h:30min
Preenchimento do Termo de Conformidade (Formação do Lote)	10h:30min até 11h:00min
Palestrante: Dr. Osvaldo Antonio Strata Di Giácomo – Fiscal Federal SEFIA/SFA/SP	
Debate	11h:00min até 11h:30min
Almoço	11h:30min até 13h:00min
Período da Tarde	
Palestras	
2) Tema : Fiscalização de sementes do comércio	
Palestrante: Representante CDA	13h:00min até 14h:00min
3) Tema: Reembalagem em terceiros	
Palestrante: Dr. André Felipe C. P. da Silva – Diretor do DFIA/SDA/MAPA	14h:00min até 14h:20min
Coffee Break	14h:20min até 14h:40min
4) Tema: Nova IN50	
Palestrante: Dr. André Felipe C. P. da Silva – Diretor DFIA/SDA/MAPA	14h:40min até 15h:20min
5) Tema: Norma Específica e Padrões de Olerícolas	
Palestrante: Dr. André Felipe C. P. da Silva – Diretor DFIA/SDA/MAPA	15h:20min até 16h:20min

Considerações Finais	16h:20min até 16h:50min
6) Encerramento	17h:00min

## 9. Outros assuntos

9.1 - Steven colocou sobre a retomado do assunto IN-16 – sugeriu refazer lista de A1 através de um especialista de alguma universidade (orçar). Revisar IN-16 – parâmetros ISF, checar DA's.....

Também sugeriu marcar reunião com a Agrônômica para tratar do assunto dos protocolos e posteriormente o MAPA. (assunto LSO também poderá ser tratado)

9.2- Eleição ABRASEM – Marcelo informou sobre a realização da assembleia de eleição da ABRASEM que será em 30/6, verificando se o atual representante Sr. Luis Eduardo permanecerá como representante e por decisão unânime foi recomendado que a representação deveria ser alterada, passando daqui para frente a ser realizada pelo Sr. Marcelo Rodrigues Pacotte, Secretário Executivo da ABCSEM.

9.3 Seminário NATESC China – Marcelo realizou uma apresentação sobre o seminário e mostrou os arquivos com assuntos ligados ao negócio da ABCSEM, o qual será disponibilizado posteriormente.

Sem mais,  
ABCSEM